

Organic Lighting Sp z o.o.
ul. Puławska 34
05-500 Piaseczno
NIP: 1230977437

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/TIK/2017

Wytworzenie zintegrowanego systemu dedykowanego do obsługi klientów zagranicznych wraz z konfiguratorem produktów Zamawiającego (opraw oświetleniowych).

Piaseczno, 27 lipca 2017 roku

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

1. ZAMAWIAJĄCY

Organic Lighting Sp z o.o.
ul. Puławska 34
05-500 Piaseczno

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prosimy o przygotowanie oferty na wytworzenie programu komputerowego - zintegrowanego systemu dedykowanego do obsługi klientów zagranicznych wraz z konfiguratorem opraw oświetleniowych (nazywanego dalej LIGHT PLANNER) wraz z dokumentacją, instalacją, szkoleniem administratora i prawami autorskimi, zgodnie z wymaganiami biznesowymi określonymi w załączniku nr 1 i ze specyfikacją wymagań funkcjonalnych określoną w załączniku nr 2.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej III Rozwój potencjału innowacyjnego i przedsiębiorczości, Działanie 3.2 Internacjonalizacja MŚP, Poddziałanie 3.2.2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Typ projektów: Internacjonalizacja przedsiębiorstw poprzez wzrost eksportu towarów i usług Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na zakup usług związanych z Stworzenie infrastruktury opartej o rozwiązania TIK w obszarze handlu elektronicznego.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia powinien być w całości zrealizowany do dnia 25 czerwca 2018 roku.

4. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest:
Bogumił Dakowicz
Tel.: 695 108 833
e-mail: bogumil.dakowicz@organiclighting.pl

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w oparciu o formularz ofertowy określony w Załączniku nr 3.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
7. Oferta pod rygorem nieważności musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
9. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz cen brutto wg zasad określonych w formularzu ofertowym.
10. Ceny określone w formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
11. Cena jednostkowa, wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
12. Ceny jednostkowe oraz cena całości zamówienia winny być wyrażone w złotych polskich.
13. Termin płatności za wystawioną przez Oferenta fakturę nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych od daty jej poprawnego wystawienia.

6. TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do 30 września 2017 roku do godziny 23:59.

7. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty można składać:

1. osobiście w sekretariacie pod adresem: 05-500 Piaseczno, ul. Puławska 34
2. fax-em : 22 736 73 01
3. za pośrednictwem poczty na adres: Organic Lighting Sp. z o.o., 05-500 Piaseczno, ul. Puławska 34

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawców ze złożoną ofertą powinien wynosić minimum 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

9. KRYTERIA OCENY OFERT I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o cenie najniższej spośród ważnych ofert.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wyżej podane kryterium wyboru.
6. O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Powiadomienie o dokonaniu wyboru oferty będzie zawierało nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz cenę oferty zaoferowaną przez Wykonawcę po przeprowadzeniu negocjacji cenowych.

ZAŁĄCZNIKI

1. Specyfikacja wymagań biznesowych.
2. Specyfikacja wymagań funkcjonalnych.
3. Formularz ofertowy

(Podpis zamawiającego)

Załącznik Nr 1 – Specyfikacja wymagań biznesowych

LIGHT PLANNER powinien być narzędziem

- a) do samodzielnej konfiguracji systemowych opraw oświetleniowych w oparciu o gotowe ustandaryzowane elementy,
- b) do realizacji i obsługi zamówień na rynkach międzynarodowych jest system stworzony w oparciu o rozwiązania TIK, dostosowane do działalności Zamawiającego, dedykowane do obsługi klientów zagranicznych, gwarantujące ich precyzyjną, efektywną obsługę i realizację zamówień.
- c) usprawniającym cały proces obsługi klienta – od składania zamówień, poprzez jego rejestrację i przygotowanie odpowiedzi i oferty po wymianę dokumentacji produkcyjnej i przesłanie informacji do osoby odpowiedzialnej za dane zlecenie.

LIGHT PLANNER powinien być obsługiwany w języku polskim, angielskim i niemieckim.

LIGHT PLANNER będzie wykorzystywany do dalszego rozwoju działalności eksportowej Spółki, podniesienia pozycji konkurencyjnej Zamawiającego względem innych podmiotów, proponujących podobne usługi, oferując sprawną komunikację z klientami i obsługę klientów.

LIGHT PLANNER będzie służył w celu przyspieszenia procesu obsługi klientów, skrócenia czasu reakcji związanych z obsługą klientów.

LIGHT PLANNER powinien zapewnić możliwość archiwizacji dokumentów związanych z projektowaniem opraw oraz zapewni ich weryfikację pod kątem poprawności przez personel Zamawiającego.

Funkcjonalność LIGHT PLANNER powinna uwzględniać potrzeby Zamawiającego w zakresie wsparcia w obszarze budowania relacji biznesowych z kontrahentami zagranicznymi.

Załącznik Nr 2 – Specyfikacja wymagań funkcjonalnych

I. OPIS OCZEKIWANEJ FUNKCJONALNOŚCI PROGRAMU

1. Wspierane rozdzielczości

Wymagany interfejs responsywny wspierający ekrany min. 10”.

2. Wielojęzyczność

Obsługa wielu języków, na początek polski, niemiecki i angielski. Możliwość prostego dodania kolejnego języka przez dodanie nowego słownika do bazy danych.

3. Obsługa zdefiniowanych ról użytkowników.

Program powinien mieć możliwość zdefiniowania poniższych ról użytkowników.

Rola	Opis roli
Basic	Użytkownik zewnętrzny (Klient) bez domyślnego dostępem do cen katalogowych.
Standard	Użytkownik zewnętrzny (Klient) z domyślnym dostępem do cen katalogowych.
Handlowiec	Pracownik działu handlowego Zamawiającego z dostępem do konfiguracji przypisanych klientów
Projektant	Pracownik działu projektowego Zamawiającego wspierający klienta w procesie projektowania w Programie.
Logistyk	Pracownik działu obsługi zamówień Zamawiającego.
Administrator	Pracownik Zamawiającego posiadający uprawnienia administrowania Programem.

4. Funkcje dostępne dla użytkownika o roli Basic i Standard:

- Założenie własnego konta w Programie.
- Możliwość zmiany wersji językowej, do wyboru języki polski, angielski, niemiecki.
- Dostęp do konfiguracji zapisanych tylko na własnym profilu.
- Dostęp do cen katalogowych konfigurowanej oprawy (tylko użytkownik typu Standard).
- Samodzielna konfiguracja w 4 krokach oprawy oświetleniową (również bez zalogowania).
- Zapisanie konfiguracji na swoim profilu w formacie pozwalającym na ponowną edycję (po zalogowaniu),
- Złożenie do operatora programu prośby o przygotowanie wyceny zapisanej konfiguracji.
- Wydruk konfiguracji oprawy w formacie PDF.
- Pobranie karty katalogowej związanej ze skonfigurowaną oprawą.
- Złożenie zamówienie na skonfigurowaną oprawę do producenta.
- Możliwość śledzenia statusu zamówienia.
- Złożenie reklamacji na dostarczona oprawę na formularzu pobieranym z Programu.

5. Funkcje dostępne dla użytkownika o roli Handlowiec:

- a) Założenie własnego konta w Programie.
- b) Możliwość zmiany wersji językowej, do wyboru języki polski, angielski, niemiecki.
- c) Samodzielna konfiguracja w 4 krokach oprawy oświetleniową (również bez zalogowania).
- d) Zapisanie konfiguracji na swoim profilu w formacie pozwalającym na ponowną edycję (po zalogowaniu).
- e) Przeglądanie listy zarejestrowanych użytkowników przypisanych do handlowca.
- f) Złożenie do operatora programu prośby o przygotowanie wyceny zapisanej konfiguracji.
- g) Wydruk konfiguracji oprawy w formacie PDF.
- h) Pobranie karty katalogowej związanej ze skonfigurowaną oprawą.
- i) Możliwość przeglądania konfiguracji innych użytkowników typu Basic I Standard, ale tylko przypisanych do niego.
- j) Udostępnienie plików PDF z kartami katalogowymi konfiguracji osobom trzecim.
- k)
- l) Złożenie zamówienie na skonfigurowaną oprawę do producenta.
- m) Możliwość śledzenia statusu zamówienia.

6. Funkcje dostępne dla użytkownika o roli Projektanta:

- a) Założenie własnego konta w Programie.
- b) Możliwość zmiany wersji językowej, do wyboru języki polski, angielski, niemiecki.
- c) Samodzielna konfiguracja w 4 krokach samodzielnie oprawy oświetleniową.
- d) Zapisanie konfiguracji na swoim profilu w formacie pozwalającym na ponowną edycję (po zalogowaniu),
- e) Wydruk konfiguracji oprawy w formacie PDF
- f) Pobranie karty katalogowej związanej ze skonfigurowaną oprawą.
- g) Możliwość przeglądania konfiguracji innych użytkowników.
- h) Udostępnienie plików PDF z kartami katalogowymi konfiguracji osobom trzecim.
- i) Możliwość śledzenia statusu zamówienia.

7. Funkcje dostępne dla użytkownika o roli Logistyk:

- a) Założenie własnego konta w Programie.
- b) Możliwość zmiany wersji językowej, do wyboru języki polski, angielski, niemiecki.
- c) Wydruk konfiguracji oprawy w formacie PDF.
- d) Dostęp do listy zamówionych konfiguracji, konfiguracji o statusie Zamówione, W realizacji, Zrealizowane.
- e) Zmiana statusu zamówionej konfiguracji.
- f) Pobranie karty katalogowej związanej ze skonfigurowaną oprawą.
- g) Możliwość przeglądania zamówionych konfiguracji.
- h) Udostępnienie plików PDF z kartami katalogowymi zamówionych konfiguracji osobom trzecim.

8. Funkcje dostępne dla użytkownika o roli Administrator:

- a) Nadawanie ról użytkownikom.
- b) Możliwość zmiany wersji językowej, do wyboru języki polski, angielski, niemiecki.
- c) Przeglądanie listy zarejestrowanych użytkowników.

- d) Ustalania upustów i rabatów użytkownikom.
- e) Usuwanie użytkowników.
- f) Zapisanie konfiguracji na swoim profilu w formacie pozwalającym na ponowną edycję (po zalogowaniu),
- g) Złożenie do operatora programu prośby o przygotowanie wyceny zapisanej konfiguracji.
- h) Wydruk konfiguracji oprawy w formacie PDF.
- i) Pobranie karty katalogowej związanej ze skonfigurowaną oprawą.
- j) Możliwość przeglądania konfiguracji innych użytkowników.
- k) Dostęp do listy zamówionych konfiguracji.
- l) Zmiana statusu realizacji zamówionej konfiguracji.
- m) Złożenie zamówienie na skonfigurowaną oprawę do producenta.
- n) Możliwość śledzenia statusu zamówienia.
- o) Możliwość przeglądania zamówionych konfiguracji.
- p) Złożenie reklamacji na dostarczoną oprawę na formularzu pobieranym z Programu.
- q) Aktualizacja katalogu podzespołów opraw oświetleniowych.

II. Opis ekranów Programu

1. Menu główne - Topbar

- a) zawartość: Home, Pobierz pliki, Zmień język (ikonka z flagą), Zaloguj się lub Mój profil i Wyloguj się

2. Opis ekranów.

Ekran 1 – Logowanie.

Ekran z polami do wprowadzenia loginu i hasła użytkownika.

Ekran 2 – Rejestracja.

Ekran do zdefiniowania loginu (adres email) i hasła użytkownika, zatwierdzenia regulaminu korzystania z programu. Po akceptacji danych do użytkownika na zdefiniowany w loginie adres email zostanie wysłana wiadomość z linkiem aktywacyjnym w celu potwierdzenia tożsamości użytkownika.

Ekran 3 – Początkowy.

Ekran wyświetlany na adresie głównym konfiguratora po zalogowaniu się użytkownika. Funkcje konfiguratora są dostępne bez logowania. Zapisanie projektu wymaga założenia konta przez użytkownika.

- 1) Topbar
- 2) Grafika wg projektu
- 3) Przyciski Konfiguruj i Zaloguj się.

Ekran 4 – Krok 1 konfiguratora.

- 1) Wybór sposobu montażu, źródeł światła, kształtu oprawy, profilu.
- 2) Sidebar z podświetlonym Krokiem 1.
- 3) Po zaznaczeniu okna ze sposobem montaż podświetla się przycisk Dalej, po kliknięciu którego wyświetli się ekran z kolejnym krokiem.

Ekran 5 – Krok 2 konfiguratora. Wybór parametrów oświetleniowych.

Po wybraniu parametrów podświetla się przycisk Dalej, po kliknięciu którego wyświetli się ekran z kolejnym krokiem.

Ekran 6 – Krok 3 konfiguratora. Konfigurator graficzny oprawy.

- 1) Możliwość schowania Sidebar.
- 2) Funkcje generatora rysunku technicznego zgodnie z opisem dostarczonym przez Zamawiającego: definiowanie wymiarów oprawy, wizualizacja wybranych elementów, powiększanie, pomniejszanie, dopasowanie rysunku do wielkości ekranu (Fit), budowa z dostępnych elementów metodą drag&drop.

Ekran 7 – Krok 4 konfiguratora. Wybór miejsca zasilania.

Na ekranie użytkownik wybierze punkt umieszczenia zasilacza oprawy oświetleniowej z pośród wyświetlonych dostępnych opcji.

Ekran 8 – Podsumowanie konfiguracji

- 1) Wyświetla się karta katalogowa skonfigurowanej oprawy.
- 2) Zapisz
 - a) Zapisuje konfigurację w profilu użytkownika.
 - b) Zapisanie możliwe po zalogowaniu. Jeśli użytkownik nie jest zalogowany najpierw wyświetla się strona logowania (dane w konfiguratorze nie są tracone), a następnie okno do zapisywania konfiguracji.
 - c) Jeśli użytkownik nie posiada założonego konta w Programie konfiguracja zostanie zapisana po jego założeniu.
- 3) Pobierz PDF. Pobranie na dysk twardy karty katalogowej oprawy w formacie PDF.

Ekran 9 - Zakładka Moje projekty.

- 1) Rejestr konfiguracji jest tabelą zawierającą konfiguracje stworzone przez użytkownika w Programie.
- 2) Dostępne kolumny w rejestrze:
 - a) Checkbox
 - b) Status (Nowa, Prośba o wycenę, Oferta, Zamówienie do potwierdzenia, Zamówienie potwierdzone, Zamówienie anulowane, W trakcie realizacji, Przygotowanie do odbioru, Zrealizowane, Usunięte.
 - c) Nazwa projektu
 - d) Nazwa oprawy: Linia (Typ mocowania), Optyka, Temperatura, Natężenie światła, Driver, Oświetlenie awaryjne, kolor obudowy, unikalny kod konfiguracji nadawany przez Program.
 - e) Data utworzenia.
 - f) Ilość sztuk.
 - g) Cena.
 - h) Oferta.
 - i) Wartość.
 - j) Akcje (dotyczą kontekstowej konfiguracji). Po kliknięciu wyświetlają się w oknie przyciski z funkcjami: Usuń, Podziel się, Poproś o wycenę, Zamów, .
- 3) Funkcje tabeli:
 - a) Filtrowanie projektów:

- i) pole wyszukiwania tekstowego,
 - ii) Data utworzenia od do,
 - iii) Status
 - iv) Cena
 - v) Typ profilu
 - vi) Sposób montażu
 - vii) Moduły oświetleniowe
- b) Ustawienie ilości widocznych wierszy

Ekran 10 - Zakładka Mój profil.

Zakładka będzie składała się z 4 zakładek:

- 1) Mój profil. W zakładce użytkownik wprowadzi dane identyfikacyjne: Imię, Nazwisko, Pozycja w firmie, Telefon, Nazwa firmy, Profil firmy, Adres firmy, strona www firmy.
- 2) Avatar. Miejsce wgrania logo firmy użytkownika oraz zdjęcia do avatara użytkownika.
- 3) Zmiana hasła.
- 4) Adresy email. Ustawienie adresów email do otrzymywania powiadomień od administratora Programu oraz adresu do pola „Odpowiedz” do w programie pocztowym.

Ekran 12 - Zakładka Administracja > Lista użytkowników.

Ekran zawierający rejestr zarejestrowanych użytkowników Programu.

- 1) Tabela z kolumnami:
 - a) Checkbox’y
 - b) Status: Rola użytkownika.
 - c) Dane użytkownika: Imię, Nazwisko, Data dołączenia, login (adres email), nr telefonu.
 - d) Dane firmy użytkownika: Nazwa, Profil, Adres, NIP, adres www.
 - e) Opiekun: Imię i nazwisko handlowca Zamawiającego.
 - f) Waluta
 - g) Rabat
 - h) Przycisk edycji danych użytkownika, możliwość nadania użytkownikowi przez Administratora: Roli, Waluty (EUR, PLN), Rabatu domyślnego, Opiekuna handlowego.
- 2) Filtrowanie po polu wyszukiwania tekstowego, Status, Kraj, Profil, Rabat.

Ekran 13 - Zakładka Administracja > Projekty.

- 1) Rejestr konfiguracji jest tabelą zawierającą konfiguracje stworzone przez wszystkich użytkowników w Programie.
- 2) Dostęp do zakładki:
 - a) Administrator – wszystkie projekty,
 - b) Handlowiec – projekty własne i przypisanych użytkowników,
 - c) Projektant i Logstyk – wszystkie projekty.
- 3) Dostępne kolumny w rejestrze:
 - a) Checkbox
 - b) VIP
 - c) Status projektu.: Nowa, Prośba o wycenę, Oferta, Zamówienie do potwierdzenia, Zamówienie potwierdzone, Zamówienie anulowane, W trakcie realizacji, Przygotowanie do odbioru, Zrealizowane, Usunięte.

- d) Nazwa oprawy: Linia (Typ mocowania), Moc, Temperatura, Natężenie światła, Driver Wymiary, kolor obudowy, unikalny kod konfiguracji nadawany przez Program.
 - e) Nazwa projektu
 - f) Nazwa użytkownika Programu - właściciela konfiguracji.
 - g) Data utworzenia.
 - h) Ilość sztuk.
 - i) Cena katalogowa
 - j) Wartość.
 - k) Akcje (dotyczą kontekstowej konfiguracji). Po kliknięciu wyświetlają się w oknie przyciski z funkcjami: Usuń, Podziel się, Poproś o wycenę, Zamów, .
- 4) Funkcje tabeli:
- a) Filtrowanie projektów:
 - i) pole wyszukiwania tekstowego,
 - ii) Data utworzenia od do,
 - iii) Status
 - iv) Cena
 - v) Typ profilu
 - vi) Sposób montażu
 - vii) Moduły oświetleniowe
 - b) Ustawienie ilości widocznych wierszy

Ekran 14 - Zakładka Administracja > Oferty.

- 1) Rejestr konfiguracji jest tabelą zawierającą konfiguracje o statusie Prośba o wycenę i Oferta.
- 2) Dostęp do zakładki:
 - a) Administrator – wszystkie projekty,
 - b) Handlowiec – projekty własne i przypisanych użytkowników,
 - c)
- 3) Dostępne kolumny w rejestrze:
 - a) Checkbox
 - b) VIP
 - c) Status projektu Prośba o wycenę, Oferta.
 - d) Nazwa projektu
 - e) Nazwa oprawy: Linia (Typ mocowania), Moc, Temperatura, Natężenie światła, Wymiary, kolor obudowy, unikalny kod konfiguracji nadawany przez Program.
 - f) Nazwa użytkownika Programu - właściciela konfiguracji.
 - g) Data utworzenia.
 - h) Ilość sztuk.
 - i) Cena katalogowa
 - j) Rabat.
 - k) Upust.
 - l) Wartość.
 - m) Akcje (dotyczą kontekstowej konfiguracji). Po kliknięciu wyświetlają się w oknie przyciski z funkcjami: Podziel się, Wycenę.
- 4) Funkcje tabeli:
 - a) Filtrowanie projektów:

-
- i) pole wyszukiwania tekstowego,
 - ii) Data utworzenia od do,
 - iii) Status
 - iv) Cena
 - v) Typ profilu
 - vi) Sposób montażu
 - vii) Moduły oświetleniowe
- b) Ustawienie ilości widocznych wierszy.

Ekran 15. Zakładka Administracja > Aktualizacja danych.

Zakładka zawiera miejsce aktualizacji elementów do konfiguracji opraw poprzez wgranie pliku excel.

Ekran 16. Zakładka Administracja > Logi.

Zakładka zawiera rejestr aktywności wszystkich użytkowników Programu.

Załącznik Nr 4 – Formularz Ofertowy

Dane dotyczące Zamawiającego:	
Nazwa	Organic Lighting Sp. o.o.
Siedziba i adres	Ul. Puławska 34, 05-500 Piaseczno
Nr telefonu/faks	22 736 73 01
NIP	1230977437
REGON	01532326600000

Dane dotyczące Oferenta:	
Nazwa	
Siedziba i adres	
Nr telefonu/faks	
NIP	
REGON	

W odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/TIK/2017 z dnia 27 lipca 2017r., które wpłynęło w dniu
mailem/pocztą/osobiście/inne (niepotrzebne skreślić)
na wytworzenie zintegrowanego systemu dedykowanego do obsługi klientów zagranicznych wraz z konfiguratorym produktów Zamawiającego (opraw oświetleniowych) (LIGHT PLANNER) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

Przedmiot zamówienia	Cena netto (zł)	VAT (%)	VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
	a	b	c = a * b	d = a + c
Wytworzenie programu komputerowego (zintegrowanego systemu LIGHT PLANNER) dedykowanego do obsługi klientów zagranicznych wraz z konfiguratorym produktów Zamawiającego (opraw oświetleniowych) spełniającego wymagania biznesowe zawarte w Załączniku nr 1 oraz wymagania funkcjonalne zawarte w Załączniku nr 1 zapytania ofertowego.				
RAZEM		X		

Wartość netto zł (słownie): _____

Wartość brutto zł (słownie): _____

Termin ważności oferty: słownie: dni kalendarzowych od ustalonej daty składania ofert.

Termin płatności: słownie: dni kalendarzowych od daty poprawnie wystawionej faktury.

Oświadczenia

Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie do 25 czerwca 2018 roku zgodnie z wymogami określonymi w Załącznikach nr 1 i nr 2 Zapytania Ofertowego.

Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczamy, że posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Oświadczamy, iż posiadam zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą (Offerentem), polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

-
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - e) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

Oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani o tym, że realizacja przedmiotu zamówienia będzie współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej III Rozwój potencjału innowacyjnego i przedsiębiorczości, Działanie 3.2 Internacjonalizacja MŚP, Poddziałanie 3.2.2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Typ projektów: Internacjonalizacja przedsiębiorstw poprzez wzrost eksportu towarów i usług Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na zakup usług związanych z Stworzenie infrastruktury opartej o rozwiązania TIK w obszarze handlu elektronicznego.

(miejsowość, data)

(czytelnie imiona i nazwiska, podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)